



244Dno-2026-340

Valinta perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan (EN) toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään, sijoituspaikkana palvelussuhteen alussa Ylikylän koulu

Kempeleen kunnan perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan (EN) tehtävä, sijoituspaikkana palvelussuhteen alussa Ylikylän koulu, on ollut haettavana 9.4.-23.4.2026. Tehtävä täytetään 1.8.2026 alkaen. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, kunnan www- sivuilla, Kuntarekryssä sekä Työmarkkinatorilla.

Perusopetuksen tuntiopettajan tehtävää toistaiseksi haki määräaikaan mennessä 39 hakijaa.

Hakijoista on 5.-8.5.2026 haastateltu 4 hakijaa. Haastattelijoina toimivat Ylikylän koulun rehtori ja apulaisrehtori.

Tehtävän kelpoisuusvaatimukset ovat asetuksen 986/1998 mukaiset.

Haimme joukkoomme positiivista, kehittämishaluista ja oppilaat yksilöinä kohtaavaa opetuksen monipuolista ammattilaista, jolla on vahvat tiimityötaidot. Odotimme valitulta kokemusta kansainvälisten projektien hallinnoimisesta ja toteuttamisesta. Toivoimme myös intoa ja kokemusta oppiaineen yhteiskehittämisestä sekä oppilaiden osallistamisesta. Arvostimme hyviä viestintä- ja vuorovaikutustaitoja, ratkaisukeskeisyyttä sekä taitoa löytää jokaisen oppilaan vahvuudet.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 6. luvun 6§:n mukaan prosessien ja alaprosessien vastaavat viranhaltijat valitsevat alaisensa vakinaiset viranhaltijat ja työntekijät.

Rehtorin esitys:

Esitän, että avoinna olevaan perusopetuksen tuntiopettajan (EN) toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään, sijoituspaikkana tehtävän alkaessa Ylikylän koulu, valitaan 1.8.2026 alkaen FM Niko Karttunen.

Perustelut esitykselle: Niko Karttunen täyttää perusopetuksen englannin kielen opettajan kelpoisuusehdot. Hänellä on monipuolista kokemusta englannin opettamisesta eri ikäisille oppilaille. Karttunen osoitti haastattelussa laajaa pedagogian hallintaa sekä kehittämisosotetta. Lisäksi hänellä on laajaa kokemusta kansainvälisyystoiminnan suunnittelusta ja hallinnoinnista sekä oppilasliikkuvuuksien että opettajien täydennyskoulutuksen osalta. Haastattelussa Karttunen toi esille selkeän ja konkreettisen suunnitelman kansainvälisyystoiminnan liittämiseksi osaksi koko koulun arkea.

Karttusella on monipuolinen kokemus tiimeissä toimimisesta ja tiiminjohtamisesta. Lisäksi hän on käynyt tiiminjohtajakoulutuksen. Hänellä on myös kokemusta oppilaskuntatoiminnan ohjaamisesta sekä koulun sosiaalisen median kehitystyöstä. Hakemuksen, opintojen, työkokemuksen, haastattelun ja muiden esille tulleiden seikkojen ja näistä tehdyn kokonaisarviointin valossa, Niko Karttunen on tehtävään hakijoista soveltuvin. Haastattelutyöryhmä oli yksimielinen valinnasta.

Päätös



Valitsen perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan (EN) tehtävään FM Niko Karttusen 1.8.2026 alkaen. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista toimitettava nähtäväksi hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaisesti.

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, henkilöstöpäällikkö, Ylikylän koulun rehtori, hakijat (Kuntarekryn kautta)

Allekirjoitus

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 27.05.2026 klo 11:18. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 27.5.2026.



Oikaisuvaatimus

§ 43

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.